

1. ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΓΓΡΑΦΟ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ EUROPASS ΕΚΔΙΔΕΤΑΙ ΣΤΟ ΟΝΟΜΑ ΤΟΥ/ΤΗΣ

(1) (*) Επώνυμο

Καλλιούπη

(2) (*) Όνομα

Νικολέττα

(4) Φωτογραφία

Πατρώνυμο

Δημήτριος

Μητρώνυμο

(3) Διεύθυνση (αριθ., όνομα οδού, ταχυδρομικός κώδικας, πόλη, χώρα)

(5) Ημερομηνία γέννησης

26 06 1968

(6) Υπηκόοτητα

Ελληνική

(7) Υπογραφή κατόχου

*ΣΗΜ : Τα πεδία που σημειώνονται με αστερίσκο είναι υποχρεωτικά.***2. ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΓΓΡΑΦΟ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ EUROPASS ΕΚΔΙΔΕΤΑΙ ΑΠΟ**

(8) (*) Ονομασία οργανισμού που εκδίδει το έγγραφο

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ
(Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.).

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΥΡΩΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟΥ

(9) (*) Αριθμός κινητικότητας Europass

GR-2015-S0155-H0460-007113-02

(10) (*) Ημερομηνία έκδοσης

06 11 2015

*ΣΗΜ : Τα πεδία που σημειώνονται με αστερίσκο είναι υποχρεωτικά.***Επεξηγηματικό σημείωμα**

Η κινητικότητα Europass είναι ένα κοινό ευρωπαϊκό έντυπο στο οποίο καταγράφονται αναλυτικά το περιεχόμενο και τα αποτελέσματα - από την άποψη των δεξιοτήτων και ικανοτήτων ή των ακαδημαϊκών προσόντων - κάθε χρονικής περιόδου διαμονής ενός ατόμου ανεξαρτήτως ηλικίας, επιπέδου εκπαίδευσης και επαγγελματικής κατάστασης σε άλλη ευρωπαϊκή χώρα (ΕΕ/ΕΖΕΣ/ΕΟΧ και υποψήφιες χώρες) για εκπαιδευτικούς σκοπούς.

Η κινητικότητα Europass καθιερώθηκε δυνάμει της απόφασης του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15 Δεκεμβρίου 2004 σχετικά με το ενιαίο πλαίσιο για τη διαφάνεια των επαγγελματικών προσόντων και ικανοτήτων (Europass) - No 2241/2004/ΕΚ.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το Europass, συμπεριλαμβανομένων του βιογραφικού σημειώματος Europass και του γλωσσικού διαβατηρίου Europass, βλ. <http://europass.cedefop.eu.int>

© Ευρωπαϊκές Κοινότητες 2004

3. ΟΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ ΕΤΑΙΡΟΙ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ EUROPASS ΕΙΝΑΙ

ΑΠΟΣΤΕΛΛΩΝ ΕΤΑΙΡΟΣ

(οργανισμός που διοργανώνει την εμπειρία κινητικότητας στη χώρα προέλευσης)

(11) (*) Ονομασία, τύπος (σχολή/τμήμα, εάν υπάρχουν) και διεύθυνση

1ο ΕΣΠΕΡΙΝΟ ΕΠΑΛ ΑΙΓΑΛΕΩ
ΘΗΒΩΝ & ΠΕΤΡΟΥ ΡΑΛΛΗ
ΑΘΗΝΑ
12243-ΕΛΛΑΔΑ

(12) (*) Σφραγίδα και/ή υπογραφή



(13) Ονοματεπώνυμο Νόμιμου Εκπροσώπου

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΤΟΛΙΑΣ

(14) Τίτλος/θέση

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

(15) Τηλέφωνο

2105699597

(16) Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο

mail@1epal-esp-aigal.att.sch.gr

ΕΤΑΙΡΟΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ

(οργανισμός που υποδέχεται τον κάτοχο του εγγράφου κινητικότητας Europass στη χώρα υποδοχής)

(17) (*) Ονομασία, τύπος (σχολή/τμήμα, εάν υπάρχουν) και διεύθυνση

euroMind Projects S.L.
Avenida de Hytasa nº36 Edificio Toledo II Planta 3ª -
Sevilla
41006-Spain

(18) (*) Σφραγίδα και/ή υπογραφή



(19) (*) Επώνυμο και όνομα υπεύθυνου επικοινωνίας/συμβούλου (συντονιστή ECTS)

Carlos Hoyo De La Torre

(20) Τίτλος/θέση

Director

(21) Τηλέφωνο

+ 34 627 050 073

(22) Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

info@euromind.es

ΣΗΜ. : Ο παρών πίνακας δεν θεωρείται έγκυρος εάν δεν φέρει τη σφραγίδα των δύο οργανισμών εταιρών και/ή τις υπογραφές των δύο υπευθύνων/συμβούλων. Τα πεδία που σημειώνονται με αστερίσκο είναι υποχρεωτικά.

4. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ EUROPASS

(23) Στόχος της εμπειρίας κινητικότητας Europass

Στόχος του σχεδίου μας είναι να βελτιώσουμε την απασχολισιμότητα και την προσαρμοστικότητα των σπουδαστών μας με βάση τις σημερινές ανάγκες της αγοράς, να τους βοηθήσει να αποκτήσουν βασικές ικανότητες στις νέες τεχνολογίες και σε δεξιότητες εξειδικευμένες στον Τομέα τους ενώ παράλληλα θα ενδυναμώσουν τις γλωσσικές και τις διαπολιτισμικές τους ικανότητες και την προσωπική τους ανάπτυξη καθώς επίσης και να συμπληρώσουν την κατάρτισή τους με πρακτική εμπειρία στον τομέα των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας με χρήση νέων τεχνολογιών όπως προστάζει η σημερινή αγορά εργασίας .

(24) Πρωτοβουλία στο πλαίσιο της οποίας πραγματοποιήθηκε η εμπειρία κινητικότητας Europass, εάν υπάρχει

(25) Τυπικά επαγγελματικά προσόντα (πιστοποιητικό, δίπλωμα ή τίτλος) που αποτελούν την κατάληξη της εκπαίδευσης ή της κατάρτισης, εάν υπάρχουν

(26) Σχετικό κοινοτικό πρόγραμμα ή πρόγραμμα κινητικότητας, εάν υπάρχει

Erasmus+ 2014-1-EL01-KA102-000783

(27) (*) Διάρκεια της εμπειρίας κινητικότητας

Από

| | | |
|----|----|------|
| 19 | 10 | 2015 |
|----|----|------|

 (28) (*) Έως

| | | |
|----|----|------|
| 30 | 10 | 2015 |
|----|----|------|

ΣΗΜ : Τα πεδία που σημειώνονται με αστερίσκο είναι υποχρεωτικά.

5.Α ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΚΤΗΘΗΚΑΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ EUROPASS

(29α) (*) Δραστηριότητες/εργασίες που πραγματοποιήθηκαν

- Γνωριμία με το εργασιακό περιβάλλον και εκμάθηση όλων των μορφών του προγράμματος και των διασυνδέσεων του • Προσαρμογή του εργασιακού περιβάλλοντος • Δημιουργία απλής Γεωμετρίας • Δημιουργία επίπλωσης σπιτιού με χρήση και διαχείριση των μπλοκ • Δημιουργία εξωτερικών τοίχων βιοκλιματικού σπιτιού σε 2D • Δημιουργία εσωτερικών διαιρέσεων και άδειων χώρων σε 2D με χρήση εντολών επεξεργασίας • Μέτρηση και προσαρμογή συντεταγμένων • Διακόσμηση βιοκλιματικού σπιτιού με εισαγωγή μπλοκ και σκίαση συγκεκριμένων χώρων • Δημιουργία εξωτερικών τοίχων και άδειων χώρων του βιοκλιματικού σπιτιού σε 3D • Δημιουργία της οροφής και κατασκευή στέγης του σπιτιού σε 3D • Δημιουργία βιοκλιματικών στοιχείων 3D • Απόδοση και εκτύπωση των σχεδίων του βιοκλιματικού σπιτιού

(30α) Αποκτηθείσες επαγγελματικές δεξιότητες και ικανότητες

- Σχεδίαση Βιοκλιματικού σπιτιού σε AutoCAD • Βασικές δεξιότητες σχεδίασης και διαχείρισης τεχνικών σχεδίων σε 2D και 3D με AutoCAD • Βασικές δεξιότητες στη χρήση του προγράμματος AutoCAD σε 2D και 3D μέσω της δημιουργίας σχεδίου ενός βιοκλιματικού σπιτιού • Εκμάθηση και χρήση βιοκλιματικών στοιχείων όπως δοκών, πράσινης στέγης, ηλιακής θερμικής ενέργειας κλπ • Βασικές δεξιότητες μέσω πρακτικής κατάρτισης στις ανανεώσιμες πηγές ενέργειας • Εκμάθηση για την προστασία του περιβάλλοντος στην κατασκευαστική βιομηχανία • Γνώση της σημασίας του περιβάλλοντος μας και τον τρόπο χρήσης των φυσικών ενεργειακών πηγών, οι οποίες στην περίπτωση της Ελλάδας είναι η ηλιακή ακτινοβολία • Επιπρόσθετη εξειδίκευση σε νέες διδακτικές μεθοδολογίες εστιασμένες στις ανανεώσιμες πηγές ενέργειας και την ενεργειακά αποδοτική κατασκευή • Κατανόηση του τρόπου που μια κινητικότητα βελτιώνει την απασχολησιμότητα και προσωπική εξέλιξη των μαθητών • Καθοδήγηση των μαθητών για την επιλογή της επαγγελματικής κινητικότητας • Αποτελεσματική εργασία σε ποικιλόμορφες ομάδες • Ακρόαση και παρατήρηση διαφορετικών τρόπων διάδρασης • Αποτελεσματική επικοινωνία σε πολυγλωσσικό περιβάλλον

(31α) Αποκτηθείσες γλωσσικές δεξιότητες και ικανότητες (εάν δεν συμπεριλαμβάνονται στο πεδίο 30α)

- Απόκτηση βασικών επικοινωνιακών δεξιοτήτων στα Ισπανικά • Βελτίωση επικοινωνιακών δεξιοτήτων στα Αγγλικά • Βελτίωση ικανότητας χρήσης Αγγλικών και Ισπανικών της ειδικότητας τους

(32α) Αποκτηθείσες δεξιότητες και ικανότητες στη χρήση ηλεκτρ. υπολογιστών (εάν δεν συμπεριλαμβάνονται στο πεδίο 30α)

- Αποτελεσματική επικοινωνία μέσω ομάδας και σελίδας κοινωνικού δικτύου, dropbox, skype, - Επεξεργασία και συγγραφή ανάρτησης ιστολογίου, - Αποτελεσματική χρήση hashtags, - Δημιουργία και χρήση λογαριασμού twitter, - Δημιουργία βιογραφικού, διαβατηρίου δεξιοτήτων & γλωσσών EUROPASS

(33α) Αποκτηθείσες οργανωτικές δεξιότητες και ικανότητες (εάν δεν συμπεριλαμβάνονται στο πεδίο 30α)

- Ο εκπαιδευόμενος μπορεί να : • Οργανώνει το χώρο εργασίας του και να τον κρατά σε τάξη • Εκτελεί καθήκοντα ανεξάρτητος

(34α) Αποκτηθείσες κοινωνικές δεξιότητες και ικανότητες (εάν δεν συμπεριλαμβάνονται στο πεδίο 30α)

- Επίδειξη επαγγελματικής συμπεριφοράς και στάσης στο χώρο εργασίας του Ομαδικότητα & δημιουργία καλών σχέσεων σε ένα διεθνές περιβάλλον Κατανόηση & αναγνώριση πολιτισμικών διαφορών Αναγνώριση και προσαρμογή σε διαφορετικές πολιτιστικές αξίες χωρίς επικρίσεις Σέβεται και ενσυναισθάνεται ανθρώπους από διαφορετικά πολιτιστικά περιβάλλοντα Ανέχεται αμφισημίες και ανταπεξέρχεται αντιξοότητες

(35α) Λοιπές αποκτηθείσες δεξιότητες και ικανότητες

(36α) (*) Ημερομηνία

04 11 2015

(37α*) Υπογραφή υπεύθυνου

Nol Noel

(38α) (*) Υπογραφή κατόχου

1. THIS EUROPASS MOBILITY DOCUMENT IS AWARDED TO

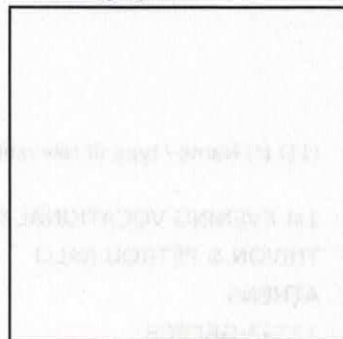
(1) (*) Surname(s)

Kallioupi

(2) (*) First Name(s)

Nikoletta

(4) Photograph



Father's Firstname

Dimitrios

Mother's Firstname

(3) Address (house number, street name, post code, city, country)

(5) Date of birth

26 06 1968

(6) Nationality

Greek

(7) Signature of the holder

NB : Headings marked with an asterisk are mandatory

2. THIS EUROPASS MOBILITY DOCUMENT IS ISSUED BY

(8) (*) Name of the issuing organization

NATIONAL ORGANIZATION FOR THE CERTIFICATION OF QUALIFICATIONS AND
VOCATIONAL GUIDANCE (EOPPEP).

HELLENIC MINISTRY OF EDUCATION AND RELIGIOUS AFFAIRS
NATIONAL EUROPASS CENTRE

(9) (*) Europass Mobility number

GR-2015-S0155-H0460-007113-02

(10) (*) Issuing date

06 11 2015

NB : Headings marked with an asterisk are mandatory

Explanatory Note

Europass Mobility is a standard European document, which records details of the contents and the results - in terms of skills and competences or of academic achievements - of a period that a person of whatever age, educational level and occupational status has spent in another European country (UE/EFTA/EEA and candidate countries) for learning purposes. The Europass Mobility was established by the decision No 2241/2004/EC of the European Parliament and of the Council of 15 December 2004 on a single Community framework for the transparency of qualifications and competences (Europass). For more information on Europass, including on the Europass curriculum vitae and the Europass language Passport: <http://europass.cedefop.eu.int> © European Communities 2004

3. THE PARTNER ORGANISATIONS OF THE EUROPASS MOBILITY EXPERIENCE ARE

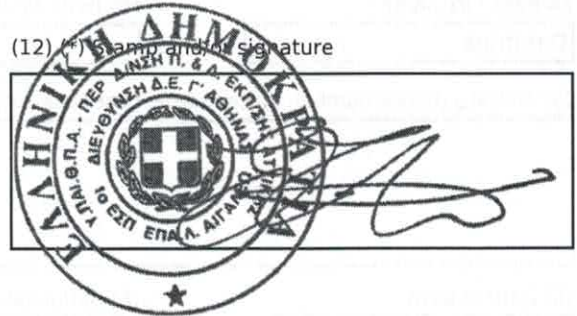
SENDING PARTNER

((organisation initiating the mobility experience in the country of origin))

(11) (*) Name / type (if relevant faculty/department) and address

1st EVENING VOCATIONAL SENIOR HIGH SCHOOL OF
THIVON & PETROU RALLI
ATHENS
12243-GREECE

(12) (*) Stamp and/or signature



(13) Legal Representative

EVANGELOS TOLIAS

(14) Title/position

HEADMASTER

(15) Telephone

2105699597

(16) E-mail

mail@1epal-esp-aigal.att.sch.gr

HOST PARTNER

((organisation receiving the holder of the Europass mobility document in the host country))

(17) (*) Name, type (if relevant faculty/department) and address

euroMind Projects S.L.
Avenida de Hytasa nº36 Edificio Toledo II Planta 3ª -
Sevilla
41006-Spain

(18) (*) Stamp and/or signature



(19) (*) Surname(s) and first name(s) of reference person/mentor (if relevant of ECTS departmental coordinator)

Carlos Hoyo De La Torre

(20) Title/position

Director

(21) Telephone

+ 34 627 050 073

(22) E-mail

info@euromind.es

NB : This table is not valid without the stamps of the two partner organisations and/or the signatures of the two reference persons/mentors. Headings marked with an asterisk are mandatory

4. DESCRIPTION OF THE EUROPASS MOBILITY EXPERIENCE

(23) Objective of the Europass Mobility experience

Our project's aims is to enhance our students' employability and adaptability based on today's market needs, to help them acquire key competencies in new technologies and job-specific skills while strengthening their linguistic and intercultural competencies and personal development as well as complement their training with practical experience in the field of renewable energy resources by means of new technology as dictated by the current labour market.

(24) Initiative during which the Europass Mobility experience is completed, if applicable

Erasmus+ 2014-1-EL01-KA102-000783

(25) Qualification (certificate, diploma or degree) to which the education or training leads, if any

None

(26) Community or mobility programme involved, if any

Erasmus+ 2014-1-EL01-KA102-000783

(27) (*) Duration of the Europass Mobility experience

From 19 10 2015 (28) (*) To 30 10 2015

NB : Headings marked with an asterisk are mandatory.

5.A DESCRIPTION OF SKILLS AND COMPETENCES ACQUIRED DURING THE EUROPASS MOBILITY EXPERIENCE

(29a) (*) Activities/tasks carried out

- Getting to know the working environment by learning all the aspects of the programme and interlinks among them • Customizing the work environment • Creating simple geometry • Creating the house furniture using and managing the blocks • Creating exterior walls of the bioclimatic house in 2d • Creating interior divisions and empty spaces in 2d using editing commands • Measuring and customizing coordinates • Decorating the bioclimatic house inserting blocks and shading particular spaces • Creating exterior walls and empty spaces of the bioclimatic house in 3d • Creating the ceiling and roof construction of the house in 3d • Creating bioclimatic elements 3d • Rendering and printing the plans of the bioclimatic house

(30a) Job-related skills and competences acquired

- Designing a Bioclimatic House in AutoCAD • Basic skills of drawing and management of technical drawings in 2D and 3D with AutoCAD. • Basic skills in the use of AutoCAD software in 2D and 3D field by means of creating a design of a bioclimatic house, • Learn about and use bioclimatic elements such as cantilevers, green roofs, solar thermal energy, etc. • Basic skills by practical training in renewable energy sources • Learn about environmental protection in the construction industry • Become aware of the importance of our environment and how, using natural energy resources, which in the case of Greece, is the solar radiation • Add to their expertise new teaching technologies focused in renewable energy sources and energy-efficiency construction • Understand how learners mobility enhances their employability and personal development • Guide learners for the option of professional mobility • Working effectively in diverse teams • Listening and observing different modes of interaction • Communicating effectively in a multilingual environment • Being respectful and showing empathy for people from culturally-different backgrounds • Being able to establish rapport quickly • Adapting to new conditions without judgment • Tolerating ambiguity and coping with adversity • Recognizing

(31a) Language skills and competences acquired (if not included under 'Job-related skills and competences')

- Has acquired basic communicational skills in Spanish. • Has improved his communicational skills in English. • Improve the ability to use English and Spanish sectorial language.

(32a) Computer skills and competences acquired (if not included under 'Job-related skills and competences')

- Effective communication via a social media group & page, dropbox, skype, - Editing and writing of a blog post, - Effective use of hashtags, - Creation and use of a twitter account, - Creation of EUROPASS CV, Skills & Language Passports

(33a) Organisational skills and competences acquired (if not included under 'Job-related skills and competences')

- The trainee is able to: • Organize the workplace and keep it in order. • Perform tasks independently.

(34a) Social skills and competences acquired (if not included under 'Job-related skills and competences')

- The trainee is able to: • Demonstrate professional behaviour and attitude in the workplace. • Work in a team. • Create good relations in an international environment. • Seeing, understanding and embracing cultural differences

(35a) Other skills and competences acquired

(36a) (*) Date

| | | |
|----|----|------|
| 04 | 11 | 2015 |
|----|----|------|

(37a*)Signature of the reference



(38a) (*)Signature of the holder